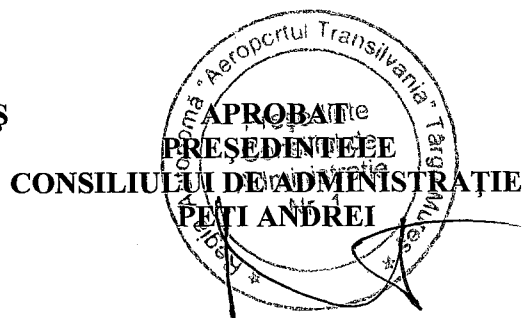


R.A. AEROPORTUL TRANSILVANIA TÂRGU MUREȘ

Nr. 6256 Din 02.09.2021



Data concursului: 17.09.2021, ora 10:00
Denumirea postului: Șef Serviciu Economic - C.O.R. 132426
Locul de Muncă: Serviciul Economic, Comercial și Tarife

Durata Contractului Individual de Muncă: Nedeterminată

Condiții necesare :

- Studii superioare economice de lungă durată.
- Studii de specialitate: Masterat
- Perfecționări (specializări): - cursuri de specialitate
- Cunoștințe de operare/programe pe calculator (necesitate și nivel): nivel avansat
- Limbi străine: engleză
- Experiență în domeniul comercial, economic și financiar – contabil.
- Experiența necesară: minim 5 ani

Competențe manageriale (cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale) :

- Comunicare, gestionarea timpului, luarea deciziilor, dorința de dezvoltare personală, lucrul în echipă, inovație, punctualitate și respectarea termenelor, respectarea regulilor interne
- Capacitate mare de lucru, obiectivitate, imparțialitate, loialitate față de lege și față de instituție.
- cunoștințe de management, calități și aptitudini manageriale, bun comunicator, capacități organizaționale, dinamism, promptitudine, capacitate de asumare a responsabilităților, capacitate de analiză și sinteză, competență în gestionarea conflictelor.

Dosarul de înscriere:

- Scrisoare de intenție;
- CV(Curriculum Vitae) model UE;
- Copii după actele doveditoare a studiilor și a pregătirii profesionale;
- Cazier judiciar ;
- Copie C.I. sau B.I.;
- Copie permis conducere cat. B;
- Adeverință de la medicul de familie care atestă starea de sănătate.

Data limită de înscriere: 10.09.2021, ora 16:00 la sediul regiei sau pe adresa de e-mail office@transylvanaiairport.ro, cu mențiunea că în ziua concursului, candidatul va prezenta dosarul de participare în original.

Modul de desfășurare al concursului:

1. Probă scrisă:

Subiectele vor fi alcătuite din bibliografia anexată la prezenta, 10 subiecte a câte 10 puncte fiecare.

Punctajul pentru fiecare subiect se va acorda de la 1 la 10, total 100 de puncte.

Durata examinării scrise – 3 ore.

2. Proba practică: a) înregistrarea de operațiuni contabile în programul informatic de contabilitate Mentor;

b) completare formulare BVC;

c) completare notă de fundamentare.

Punctaj total 30 de puncte, durata examinării practice - 45 de minute.

Punctajul final se obține prin însumarea punctelor obținute pe fiecare probă.

Punctajul minim pentru participare la interviu:- probă scrisă 70 de puncte

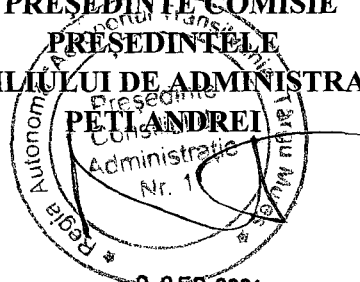
-probă practică 20 puncte

3. Interviu: primii doi clasați.

Bibliografie:

- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare
- Legea responsabilității fiscal-bugetare nr. 69/2010, republicată
- Ordonanța Guvernului nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal
- Ordonanța Guvernului nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 264/2003 privind stabilirea acțiunilor și categoriilor de cheltuieli, criteriilor procedurilor și limitelor pentru efectuarea de plăți în avans din fonduri publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 363/2010 privind aprobarea standardelor de cost pentru obiectivele de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 142/2012, cu modificările și completările ulterioare
- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea Guvernului nr. 909/1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, modificată și completată prin Ordonanța Guvernului nr. 54/1997, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante;
- Ordinul 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

PREȘEDINTE COMISIE
PREȘEDINTELE
CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE



2. SEP. 2021

Întocmit: Rad Dana Carmen
Inspector de specialitate Salarizare